

Porto Alegre, 09 de janeiro de 2025.

Ilmo. Sra.
Salette Matias
Assessora Administrativa
Diretoria de Assessoria CGI.br
Núcleo de Informação e Coordenação do Ponto BR - NIC.br

Prezada Salette,

Primeiramente gostaríamos de agradecer pelo apoio financeiro que o CGI.br e NIC.br forneceram ao **XLIV Congresso da Sociedade Brasileira de Computação (CSBC 2024)**, ocorrido entre 21 e 25 de julho de 2024, em Brasília/DF.

Apresentamos abaixo, de forma resumida, uma listagem das despesas previstas e realizadas com os recursos oriundos do patrocínio ao **CSBC 2024**:

Nr.	Tipo de Despesas	Previsto	Realizado	Remanejado
1	Locação: aluguel de espaço onde será montado o CSBC.	R\$ 30.000,00	R\$45.397,67	R\$ 0,00
2	Montagem: incluindo recursos de infraestrutura de montagem, construção de cenários, estandes e etc.	R\$ 12.800,00	R\$50.000,00	R\$ 0,00
3	Locação de equipamentos: Locação dos equipamentos que serão utilizados no evento compreendendo entre outros: painéis de led; servidor de captação e streaming de vídeo; placas de captura, mesa de som, microfones sem fio e de lapela; caixa de som, treliças de alumínio; notebooks e filmadoras para todos os dias do evento.	R\$ 12.800,00	R\$13.712,77	R\$ 0,00
4	Organização: Contratação de empresa terceirizada especializada na organização de eventos, responsável por auxiliar na organização do CSBC, incluindo planejamento, execução e assessoria.	R\$ 30.000,00	R\$35.000,00	R\$ 0,00
5	Divulgação: Design Gráfico para criação e gestão de página web do evento, criação de peças (material gráfico, online, sinalização) e administração das redes sociais (mensal), visando a divulgação e engajamento do público envolvido no evento.	R\$ 12.000,00	R\$29.500,00	R\$ 0,00
6	Logística: Logística para funcionamento do evento, isso inclui locação de viagens para palestrante internacional, hospedagem, organização, transporte de equipamentos e similares.	R\$ 18.400,00	R\$50.801,31	R\$ 0,00
7	Equipe de suporte técnico e emergencial:	R\$ 2.000,00	R\$2.000,00	R\$0,00

	Técnico, brigadista, equipe de limpeza e recepção.			
8	Alimentação: Coffee break às 10hs e 16hs. Café, chá e galão de água durante todo o evento e Coquetel.	R\$ 32.000,00	R\$32.000,00	R\$0,00
TOTAL:		R\$ 150.000,00	R\$ 258.411.75	(R\$ 0,00)

Conforme demonstrado, **não houve necessidade de remanejamento de recursos; todos os valores foram utilizados de acordo com as rubricas previstas no projeto inicial.** Informamos, ainda, que o total das despesas realizadas ultrapassou o montante recebido em R\$ 108.411,75, sendo este valor coberto com os recursos provenientes das inscrições do evento.

Esclarecemos também que as notas fiscais apresentadas estão acima dos valores previstos nos orçamentos iniciais, pois os fornecedores emitiram os documentos conforme as parcelas estipuladas nos contratos firmados.

Estamos à disposição para fornecer quaisquer outras informações necessárias. Aproveitamos a oportunidade para reiterar nossos sinceros votos de estima e consideração, colocando a SBC à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,

Fernanda dos Santos Jorge
Gerente Executiva