

## Chamada para a Chancela de Projetos Editoriais através da Indexação na SOL – 2023

A Sociedade Brasileira de Computação (SBC) torna pública a chamada para a submissão de projetos editoriais sobre temas da área de Computação, de caráter didático, técnico-científico ou destinados à divulgação científica para Chancela da SBC através da indexação na SOL.

### 1. Do objetivo

A presente chamada tem por objetivo selecionar projetos editoriais sobre temas da área de Computação, de caráter didático, técnico-científico ou destinados à divulgação científica, relevantes para a sociedade. Os projetos editoriais selecionados serão chancelados pela SBC através da indexação na SBC OpenLib.

### 2. Dos objetivos específicos

2.1 Fomentar o avanço das Publicações Abertas como um dos eixos fundamentais da Ciência Aberta.

2.2 Selecionar conteúdo didático que apoia a formação na área da Computação em todos os níveis, desde o Ensino Básico até o Ensino Superior.

2.3 Divulgar amplamente os projetos editoriais selecionados através dos meios de comunicação da SBC, como: SBC OpenLib, site oficial, redes sociais, mala direta, listas, revistas de divulgação científica etc.

### 3. Da elegibilidade dos Proponentes

3.1 Podem submeter seus projetos editoriais pessoas físicas ou instituições associadas à SBC. Nesta chamada, o responsável pela submissão de um PROJETO é denominado PROPONENTE.

3.2 Cada PROPONENTE poderá cadastrar quantos projetos editoriais forem de seu interesse.

### 4. Das características dos Projetos Editoriais

4.1 Todo PROJETO apresentado deve estar necessariamente relacionado a uma publicação não serial, identificada por ISBN, que poderá ser um LIVRO em edição única ou uma COLEÇÃO delimitada.

4.2 O PROJETO deve ter caráter didático, técnico-científico ou de divulgação científica.

4.3 O PROJETO já deve ter sido publicado por alguma editora científica ou universitária, disponível no formato PDF, com acesso aberto, sob licença compatível com Creative Commons 4.0 ou equivalente.

### 5. Da submissão dos Projetos

5.1. Na submissão do PROJETO, o PROPONENTE deve:

- a) Fornecer informações básicas sobre a seu respeito e seu currículo, conforme ANEXO I.
- b) Apresentar as informações solicitadas sobre o PROJETO conforme ANEXO II.
- c) Disponibilizar o PROJETO (LIVRO ou COLEÇÃO) para avaliação.

5.2 O PROPONENTE deverá enviar os documentos no formato PDF pelo JEMS, utilizando a entrada – **Chancela Editorial SOL** - <<https://submissoes.sbc.org.br/chancelasol>> .

5.3 A submissão ocorre em fluxo contínuo.

## **6. Da avaliação dos Projetos**

6.1 Os PROJETOS serão avaliados por uma comissão designada para este fim e pode incluir avaliadores *ad hoc* convidados por esta.

6.2 Os PROJETOS serão avaliados dentro de um prazo de 45 dias de acordo com critérios como: qualidade técnica, clareza, originalidade, abrangência e relevância para a sociedade brasileira.

## **7. Dos projetos aprovados**

7.1 O PROPONENTE de um PROJETO aprovado, após ser comunicado pela SBC, receberá instruções sobre como fornecer ao Setor de Publicações da SBC os metadados necessários para a indexação da obra.

7.2 O Setor de Divulgação e Marketing da SBC irá providenciar a divulgação do PROJETO nos meios de comunicação da SBC, como: sítio oficial, redes sociais, mala direta, listas, revistas de divulgação científica etc.

## **8. Dos direitos autorais**

8.1. Conforme disposto no Item 4.3, os projetos devem necessariamente estar disponíveis em acesso aberto, sob licença compatível com Creative Commons 4.0.

## **9. Das disposições finais**

9.1 Os PROPONENTES são responsáveis pela veracidade das informações no ato do cadastramento dos Projetos.

## **10. Esta Chamada contém os seguintes anexos:**

- i. Anexo I - Modelo de informações sobre o PROPONENTE
- ii. Anexo II – Estrutura para elaboração do PROJETO
- iii. Anexo III - Cronograma da presente chamada

**11. Quaisquer dúvidas referentes a este processo de seleção deverão ser encaminhadas para o endereço eletrônico: [publicacoes@sbcc.org.br](mailto:publicacoes@sbcc.org.br), assunto: “Chancela Editorial SOL”**

**12. Os casos omissos serão analisados por uma comissão designada pela SBC para este fim.**

## Anexo I – Modelo de informações sobre Proponente

### DADOS PESSOAIS DO PROPONENTE

Nome: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: ( \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

Número de associado SBC (Sistema ECOS): \_\_\_\_\_

### DADOS PROFISSIONAIS DO PROPONENTE

Instituição : \_\_\_\_\_

Unidade: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Formação complementar ou experiência profissional relevante para a análise da proposta:

---

---

---

---

---

---

---

Link para o Currículo LATTES: \_\_\_\_\_

(caso não tenha, deve, adicionalmente, fazer o upload de um currículo vitae no formato PDF).

## **Anexo II – Estrutura para a elaboração de Projetos**

1. NOME DO PROJETO (Título do livro ou coleção)
2. PÚBLICO-ALVO (Perfil detalhado)
3. JUSTIFICATIVA DO CARÁTER DO PROJETO (Didático, Técnico-científico ou Divulgação científica)
4. JUSTIFICATIVA PARA INCLUSÃO NA SOL (Por que a obra é relevante para a comunidade da SBC?)
5. PARCEIROS ENVOLVIDOS (Minimamente indique a editora que publicou a obra)
6. LINK PARA ACESSAR A OBRA

### Anexo III – Cronograma da chamada

Etapa	Datas
Recebimento de projetos	Fluxo contínuo
Análise dos projetos	Até 45 dias após o recebimento do projeto
Divulgação dos projetos selecionados	Fluxo contínuo